

第41回 管理監督者研修 参加申込書

《日時：2023年9月8日(金)～9日(土)》 申込締切日 8月28日(月)

会社名			
所在地	〒		
窓口担当者	部 課 名		
	役 職		
	氏 名		
	連絡先	T E L	
F A X			
E-mail			

参加者

所 属	役 職	ふりがな 氏 名	年齢	性別	受講クラス	喫煙・禁煙
				男女		喫・禁
				男女		喫・禁
				男女		喫・禁
				男女		喫・禁
				男女		喫・禁

●必ず受講クラス (①または②) を記入してください。

①リーダー・係長クラス ②管理職クラス

●加古川プラザホテルおよび周辺に駐車場はございますが、利用料金2,000円程度についてはご自身でご負担いただきますようお願いいたします。(公共交通機関のご利用をおすすめいたします)

●いただいた情報は(公社)兵庫工業会の主催する事業に使用するものです。

申込/問合せ先 公益社団法人 兵庫工業会 姫路事務所

TEL: 079-223-8230 FAX: 079-223-8231

URL: <http://www.hyogo-ia.or.jp>

〒670-0962 姫路市南駅前町123 じばさんびる3F

担当: 宮岸 miyagishi@hyogo-ia.or.jp 濱中 hamanaka@hyogo-ia.or.jp

第41回 管理監督者研修

開催日 2023年9月8日(金)～9日(土) (1泊2日研修)
 ※管理職クラスフォローアップ研修 2024年2月2日(金)

場 所 加古川プラザホテル (JR加古川駅 徒歩5分)

企業も組織の内外で厳しい選択を迫られる中で、生き残り発展していくには、第一線のチームリーダーがリーダーシップを発揮して、自律したものづくり組織(現場)を実現していく事が必要不可欠な時代です。

2日間の研修を通してそれぞれの立場を深く見つめ直し、選ばれた人材として更なる飛躍のきっかけとなる研修となっており、「働き方改革」時代の労務法制を学ぶ時間も設けています。

各企業様奮ってのご派遣と皆様のご受講をお待ちしております。

コースの特色

- 係長・職場長クラスおよび管理職クラス、それぞれのキャリアに応じたカリキュラム内容
- 管理職クラスは5か月後のフォローアップ研修を用意
- 労働環境と労働法制についての定性的な知識を得る
- 研修を通じての異業種交流、他社間交流

参加者の声

他社の方とのグループワークでは他業種の方々の考え等も知れたのが良かったです。

わかっていることでも、実際に課題に取り組むと出来ないことを実感し、自分のレベルを認識することができた。

日頃からリーダー業務を行う上で、何をどのように行うか。何を重視すべきかを改めて学べたので、現場で活用できると感じた。

部下の育成方法、接し方が勉強になった。

受講料 (消費税込) 【①リーダー・係長クラス/②管理職クラス】

申込人数	(公社)兵庫工業会 会員企業		(公社)兵庫工業会 非会員企業	
	①リーダー・係長クラス	②管理職クラス	①リーダー・係長クラス	②管理職クラス
1名	38,500円	52,800円	49,500円	63,800円
2～4名 (1名につき)	35,200円	50,600円	46,200円	61,600円
5名以上 (1名につき)	33,000円	48,400円	44,000円	59,400円

(※1日目昼食・夕食、2日目朝食・昼食付き、宿泊費・テキスト代込。管理職クラス受講者には5か月後のフォロー研修時の昼食込)



キャリアアップ



クラス	①リーダー・係長クラス	②管理職クラス			
対象者	係長・職長・現場長などリーダークラス ※非管理監督者（非管理職）でリーダーシップを発揮される方	管理職または経営幹部を目指す方			
内容	<p>カリキュラム 1日目</p> <ol style="list-style-type: none"> リーダーの役割を理解する <ul style="list-style-type: none"> リーダーに必要な要素 リーダーシップを発揮するために 仕事の基本はPDCA <ul style="list-style-type: none"> 業務はPDCAで推進する【演習】 仕事力を高める3つの視点 互いの連携が仕事を円滑にする <ul style="list-style-type: none"> 対話によるコミュニケーション力アップ【演習】 上司と部下の人間関係を向上させる【演習】 理想のリーダーを考える <ul style="list-style-type: none"> 映像事例から学ぶ【演習】 理想のリーダー像を描く【演習】 	<p>カリキュラム 2日目</p> <ol style="list-style-type: none"> チームの成果を出すために <ul style="list-style-type: none"> 目標の必要性を理解する 課題解決に必要なこと <p>★ブレイクタイムカリキュラム 「リーダー管理監督者が実践すべき労務管理と知っておくべき関連法規」</p> <ol style="list-style-type: none"> チームワークを醸成する <ul style="list-style-type: none"> 人を動かす難しさを知る【演習】 チームワークを高めるためのポイント 自分の思いを相手に伝えるために <ul style="list-style-type: none"> 対話の重要性 言葉で伝える力や意見を聞く力を養う【演習】 	<p>カリキュラム 1日目</p> <ol style="list-style-type: none"> あるべき管理者像 <ul style="list-style-type: none"> 管理者としての役割 管理者に求められる能力 管理職に求められるロジカルシンキング <ul style="list-style-type: none"> エンエキホフ 演繹法と帰納法【演習】 ロジックツリー【演習】 部下の働く意欲を向上させる <ul style="list-style-type: none"> モチベーションのメカニズムを理解する 部下をやる気にするしかけ【演習】 部下の主体性を引き出すビジネスコーチング <ul style="list-style-type: none"> ビジネスコーチングとは 主体性を引き出す動機づけ【演習】 	<p>カリキュラム 2日目</p> <ol style="list-style-type: none"> 部下を成長させるアプローチ <ul style="list-style-type: none"> 部下を支援するフィードバック【演習】 部下を成長させるマインドセット 部下との信頼関係を高めるには <ul style="list-style-type: none"> 対象別の信頼感づくり 信頼感は人を動かすための基盤【演習】 <p>★ブレイクタイムカリキュラム 「リーダー管理監督者が実践すべき労務管理と知っておくべき関連法規」</p> <ol style="list-style-type: none"> 理想の管理職に向けて <ul style="list-style-type: none"> アクションプランの作成と発表【演習】 	<p>フォローアップ 研修</p> <p>2024年2月2日(金)</p> <p>研修後各自の業務において設定したアクションプランをどのように履行したかを振り返り、評価することで今後のキャリアアップにつなげていただけます。</p>

講師紹介	リーダー・係長クラス 担当	両クラス担当	管理職クラス担当	ブレイクタイムカリキュラム担当
	<p>岡本 一幸氏 （株）クリエイション 主任コンサルタント</p> <p>プロフィール 中小企業診断士 医療サービス業では、店舗運営・販売促進企画・目標管理・研修等の業務に従事。現在、経営コンサルタントとして、現場の改善活動、評価賃金制度の構築、5S支援、補助金支援等を行っており、特に現場の生産性や職場環境を高める活動に力を入れている。</p>	<p>小川 雅弘氏 （株）クリエイション コンサルタント</p> <p>プロフィール 中小企業診断士 東証一部上場企業の人事部にて採用・教育部門を担当。新入社員から幹部社員、経営者層まで幅広く研修を実施している。 セミナー・研修はこれまで100回以上の登壇回数を数える。 近年は管理職向けのマネジメント研修に力を入れている。</p>	<p>清水 泰史氏 （株）クリエイション 統括コンサルタント</p> <p>プロフィール 中小企業診断士 消費材メーカーでは設計開発、企画、販売促進部門の業務に関与する。その後コンサルタントとして株式会社クリエイションでは、経営とそれに関連する管理職等の育成支援にかかわる。現在は経営管理と一体的に運用する人事制度の構築と運用、および管理職等の研修を支援している。</p>	<p>畑 英樹氏 ハタ経営労務サービス 代表</p> <p>プロフィール 社会保険労務士 中小企業診断士 メーカー勤務（営業）を経て、中小企業診断士として独立。ハラスメント（セクハラ・パワハラ）防止研修、メンタルヘルス研修などの人事労務系のみならず、経営シミュレーション研修など、経営・起業人材の育成に尽力している。</p>
	<p>メッセージ 会社の経営資源は「ヒト・モノ・カネ・情報」の4つといわれますが、その中でも最も重要なのは「ヒト」です。リーダーのパフォーマンスによって「ヒト」の能力が引き出されます。組織のリーダーとして求められることや必要なことを、今回の研修でお伝えしていきます。よろしくお願いたします。</p>	<p>メッセージ 管理者にとって重要な「マネジメント」と「リーダーシップ」の視点をわかりやすくお伝えさせていただくことに注力いたします。 今回の研修で管理者としての視野が大きく広がるサポートができればと考えています。どうぞよろしくお願いいたします。</p>	<p>メッセージ 管理職が実行すべき役割の自己理解を深め、自分のキャリアデザインとして描き、具体的な一歩を踏み出すための講座です。 会社経営・工場運営に必要な知識領域にも踏み込みながら、部下の成長にも心を配ることのできる管理職を目指します。</p>	<p>メッセージ 現場で責任を持つ管理職・リーダーの役割の一つに労務管理があります。一方、労働者の価値観の多様化や社会の複雑化を受け、労働関係法令は年々変化しています。本研修で最新の労務管理の知識を再確認して頂き、適切な労務リスクの認識、生産性向上にお役立て下さい。</p>

スケジュール概要

1日目	2日目
10:00 研修開始	7:00 朝食
12:30~ 昼食 ※各クラス毎時間差あり	8:00 研修再開
18:30 夕食	12:00 昼食
20:00 終了 各自課題取組	15:00 研修・総括
	16:00 終了 (修了証書授与)

会場案内

加古川プラザホテル
〒675-0064
加古川市加古川町溝之口 800
JR加古川駅から徒歩5分

※加古川プラザホテルおよび周辺に駐車場はございますが、別途2,000円程度が必要となります。